

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি  
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০  
সেবা শাখা  
[www.bcsadminacademy.gov.bd](http://www.bcsadminacademy.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ০৫.০২.০০০০ .০০৮.২২.০০১.২৩. ২৬৪

তারিখ: ০৭ ফাল্গুন ১৪৩০  
২০ ফেব্রুয়ারি ২০২৪


### অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রণীত “মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২৩-২৪” এর ১.১ অনুচ্ছেদের নির্দেশনা মোতাবেক বিসিএস প্রশাসন একাডেমির নিম্নলিখিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ” কমিটি পুনর্গঠন করা হলোঃ

০১	জনাব মোহাম্মদ নূর-এ-আলম উপপরিচালক (সেবা) বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা	আহ্বায়ক
০২	শুভাশিস ঘোষ উপপরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা) বিসিএস প্রশাসন একাডেমি	সদস্য
০৩	মহয়া আফরোজ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) বিসিএস প্রশাসন একাডেমি	সদস্য
০৪	নাজনীন সুলতানা সহকারী পরিচালক (সেবা) বিসিএস প্রশাসন একাডেমি	সদস্য সচিব

#### কার্যপরিধিঃ

- ০১। পরিবীক্ষণ কমিটি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করবে। গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হচ্ছে কি না তা নিয়মিত পর্যালোচনা করবে এবং বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ করবে। পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নপূর্বক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
- ০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


  
২০/০২/২০২৪  
(ড. মোল্লা মাহমুদ হোসাইন)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
বিসিএস প্রশাসন একাডেমি

স্মারক নম্বর: ০৫.০২.০০০০ .০০৮.২২.০০১.২৩. ২৬৪

তারিখ: ০৭ ফাল্গুন ১৪৩০  
২০ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ০২। মেম্বার ডাইরেক্টিং স্টাফ (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ), বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা
- ০৩। যুগ্মসচিব, সিপি অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ০৪। জনাব .....
- ০৫। রেক্টরের একান্ত সচিব, রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য, বিসিএস প্রশাসন একাডেমি।
- ০৬। অফিস কপি।

  
২০/০২/২০২৪  
পরিচালক (প্রশাসন)  
বিসিএস প্রশাসন একাডেমি